Распоряжение Министерства инвестиций, промышленности и науки Московской области от 8 июля 2026 г. № 9-н "Об утверждении порядка присвоения и прекращения статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Московской области, оснований для прекращения такого статуса, порядка формирования и ведения Реестра ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Московской области, исключения из такого Реестра ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Московской области, предоставления выписки из такого Реестра, а также состава сведений, содержащихся в таком Реестре"

В соответствии с частью 3 статьи 5, частью 2 статьи 6 Закона Московской области № 109/2025-ОЗ "О развитии ответственного ведения бизнеса в Московской области", подпунктом 12.121 пункта 12 Положения о Министерстве инвестиций, промышленности и науки Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 14.06.2012 № 822/19 "Об утверждении Положения о Министерстве инвестиций, промышленности и науки Московской области":

1. Утвердить прилагаемый порядок присвоения и прекращения статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Московской области, основания для прекращения такого статуса, порядок формирования и ведения Реестра ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Московской области, исключения из такого Реестра ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Московской области, предоставления выписки из такого Реестра, а также состав сведений, содержащихся в таком Реестре.

2. Признать утратившим силу распоряжение Министерства инвестиций, промышленности и науки Московской области от 10.12.2025 № 29-н "Об утверждении порядка присвоения и прекращения статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Московской области, оснований для прекращения такого статуса и порядка формирования и ведения Реестра ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Московской области, состав сведений, содержащихся в Реестре ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Московской области, порядок исключения ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Московской области из Реестра ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Московской области, а также предоставления выписки из Реестра ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Московской области".

3. Управлению привлечения инвестиций Министерства инвестиций, промышленности и науки Московской области направить с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области (далее соответственно - Министерство, МСЭД) электронный образ настоящего распоряжения в Министерство информации и молодежной политики Московской области в течение 3 рабочих дней со дня его подписания в целях официального опубликования на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru).

4. Отделу государственной гражданской службы, кадров и делопроизводства Министерства обеспечить:

1) направление в электронном виде посредством МСЭД копии настоящего распоряжения в срок не позднее 7 календарных дней после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области вместе со сведениями об источниках его официального опубликования для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации;

2) направление копии настоящего распоряжения в срок не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации настоящего распоряжения в прокуратуру Московской области.

5. Управлению внешних связей и информационного обеспечения Министерства разместить (опубликовать) настоящее распоряжение на официальном сайте Министерства на Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru).

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.10.2026.

7. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра инвестиций, промышленности и науки Московской области Васильева Т.В.

Заместитель Председателя Правительства
Московской области - министр инвестиций,
промышленности и науки Московской области — Е.А. Зиновьева

УТВЕРЖДЕН
распоряжением **Министерства**
инвестиций, промышленности и науки
Московской области
от 08.07.2026 № 9-н

Порядок
присвоения и прекращения статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Московской области, основания для прекращения такого статуса, порядок формирования и ведения Реестра ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Московской области, исключения из такого Реестра ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Московской области, предоставления выписки из такого Реестра, а также состав сведений, содержащихся в таком Реестре

1. Порядок присвоения и прекращения статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Московской области, основания для прекращения такого статуса, порядок формирования и ведения Реестра ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Московской области, исключения из такого Реестра ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Московской области, предоставления выписки из такого Реестра, а также состав сведений, содержащихся в таком Реестре (далее - Порядок) разработан в целях реализации положений Закона Московской области № 109/2025-ОЗ "О развитии ответственного ведения бизнеса в Московской области" (далее - Закон № 109/2025-ОЗ).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, определенном Законом № 109/2025-ОЗ.

3. Настоящий Порядок определяет:

1) процедуру присвоения и прекращения статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Московской области (далее - Статус);

2) срок действия Статуса;

3) процедуру формирования и ведения Реестра ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Московской области (далее - Реестр);

4) процедуру исключения ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Московской области из Реестра;

5) процедуру предоставления выписки из Реестра;

6) основания для прекращения Статуса;

7) состав сведений, содержащихся в Реестре.

4. Присвоение и прекращение Статуса, формирование и ведение Реестра, исключение ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Московской области из Реестра и предоставление выписки из Реестра осуществляется Министерством инвестиций, промышленности и науки Московской области (далее - Министерство).

5. Для присвоения Статуса субъект предпринимательской деятельности направляет заявление о присвоении Статуса в Министерство в электронном виде посредством заполнения интерактивной формы в государственной информационной системе Московской области "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области", расположенной в сети "Интернет" по адресу www.uslugi.mosreg.ru (далее соответственно - заявитель, заявление, РПГУ). Датой регистрации заявления считается дата его регистрации на РПГУ.

1) В случае, если заявление направляется юридическим лицом для присвоения Статуса в соответствии с пунктом 3 критериев социальной и экологической ответственности, которым должен соответствовать субъект предпринимательской деятельности для его признания ответственным субъектом предпринимательской деятельности в Московской области, а также порядка подтверждения соответствия субъекта предпринимательской деятельности указанным критериям, установленных постановлением Правительства Московской области от 06.11.2025 № 1504-ПП "Об установлении критериев социальной и экологической ответственности, которым должен соответствовать субъект предпринимательской деятельности для его признания ответственным субъектом предпринимательской деятельности в Московской области, а также порядка подтверждения соответствия субъекта предпринимательской деятельности указанным критериям" (далее - Критерии), местонахождение (адрес) которого, в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ), находится вне границ Московской области, к заявлению прилагается документ, подтверждающий постановку юридического лица на учет в налоговом органе на территории

Московской области по месту нахождения обособленного подразделения юридического лица, в виде электронного образа документа, созданного путем его сканирования.

2) В случае направления заявления для присвоения Статуса в соответствии с пунктом 8 Критериев, к заявлению прилагается копия решения конкурсной комиссии "Лучший работодатель в сфере содействия занятости ветеранов боевых действий в Московской области" в виде электронного образа документа, созданного путем его сканирования.

6. В случае поступления заявления для присвоения Статуса в соответствии с пунктом 3 Критериев, Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня со дня регистрации заявления:

1) направляет межведомственный запрос в Федеральную налоговую службу для получения выписки из ЕГРЮЛ / Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП) заявителя или получает такую выписку с помощью электронного сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ / ЕГРИП в электронном виде" официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-коммуникационной сети "Интернет" по адресу www.nalog.ru;

2) получает выписку с сайта "экг-рейтинг.рф" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по результатам формирования индекса деловой репутации заявителя (далее - выписка из ЭКГ-рейтинга).

7. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения выписок из ЕГРЮЛ / ЕГРИП и ЭКГ-рейтинга Министерство проверяет заявление и сведения, содержащиеся в таких выписках, и документ, указанный в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка (при наличии).

8. В случае поступления заявления для присвоения Статуса в соответствии с пунктом 8 Критериев, Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации заявления проверяет такое заявление и документ, указанный в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка.

9. В случае выявления замечаний к заявлению и (или) приложенным к нему документам Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня со дня окончания проверки, предусмотренной пунктами 7 и 8 настоящего Порядка, направляет заявителю уведомление об устранении замечаний.

Заявитель в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения уведомления об устранении замечаний устраняет замечания и направляет исправленное заявление и (или) документы в Министерство, которое в течение 1 (одного) рабочего дня проверяет такое заявление и (или) документы.

Срок рассмотрения заявления приостанавливается на период подготовки и направления Министерством уведомления об устранении замечаний, устранения заявителем замечаний, повторной проверки Министерством заявления и (или) документов.

10. Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня со дня окончания проверки, предусмотренной пунктами 7 - 8 и абзацем вторым пункта 9 настоящего Порядка:

принимает решение о присвоении заявителю Статуса, направляет такое решение заявителю посредством РПГУ и вносит сведения в Реестр (в случае соответствия заявителя Критериям и отсутствия замечаний к заявлению и приложенным к нему документам (при наличии);

направляет заявителю посредством РПГУ решение об отказе в присвоении Статуса с указанием оснований отказа (в случае наличия соответствующих оснований).

11. Основаниями для отказа в присвоении Статуса являются:

1) несоответствие заявителя Критериям;

2) поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок принятия решения по которому не истек на дату поступления нового заявления;

3) заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

4) предоставление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений;

5) не предоставление заявителем документов, предусмотренных подпунктами 1 или 2 пункта 5 настоящего Порядка;

6) не направление заявителем исправленного заявления и (или) документов в срок, установленный абзацем вторым пункта 9 настоящего Порядка;

7) не устранение заявителем замечаний к заявлению и (или) документам в соответствии с уведомлением об устранении замечаний, предусмотренным абзацем первым пункта 9 настоящего Порядка;

8) наличие в выписке из ЕГРЮЛ / ЕГРИП сведений о нахождении юридического лица в процедуре ликвидации или сведений о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

12. Срок действия Статуса составляет 2 (два) календарных года со дня принятия решения о его присвоении.

13. Реестр формируется и ведется Министерством в электронном виде. Сведения, содержащиеся в Реестре, подлежат размещению на официальном сайте Министерства на Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru).

14. Состав сведений, содержащихся в Реестре:

1) полное наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) дата присвоения Статуса;

4) срок действия Статуса.

15. Министерство проводит мониторинг соответствия ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Московской области, включенных в Реестр, Критериям, в том числе на предмет ликвидации юридического лица или прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, по мере необходимости (далее - Мониторинг), но не реже 1 раза в полугодие.

16. Основаниями для прекращения Статуса являются:

1) истечение срока, указанного в пункте 12 настоящего Порядка;

2) выявление по результатам Мониторинга несоответствия ответственного субъекта предпринимательской деятельности в Московской области критериям, установленным пунктами 3 Критериев;

3) ликвидация юридического лица либо прекращение физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, выявленной по результатам Мониторинга;

4) поступившее в Министерство заявление субъекта предпринимательской деятельности о прекращении Статуса.

17. В случае возникновения оснований для прекращения Статуса, предусмотренных подпунктами 1 - 3 пункта 16 настоящего Порядка, Министерство в течение 4 (четырех) рабочих дней со дня обнаружений соответствующих оснований исключает сведения о субъекте предпринимательской деятельности из Реестра.

18. Для прекращения Статуса до истечения срока, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, субъект предпринимательской деятельности вправе направить заявление о прекращении Статуса в Министерство в электронном виде посредством заполнения интерактивной формы на РПГУ. Датой регистрации такого заявления считается дата его регистрации на РПГУ.

19. Министерство в течение 4 (четырех) рабочих дней со дня регистрации заявления о прекращении Статуса направляет субъекту предпринимательской деятельности посредством РПГУ:

решение о прекращении Статуса, а также исключает сведения о субъекте предпринимательской деятельности из Реестра;

решение об отказе в прекращения Статуса с указанием оснований отказа (в случае наличия соответствующих оснований).

20. Основаниями для отказа в прекращения Статуса на основании заявления о прекращении Статуса являются:

1) отсутствие в Реестре сведений о субъекте предпринимательской деятельности, направившем заявления о прекращении Статуса;

2) поступление заявления о прекращении Статуса, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению о прекращении Статуса, срок принятия решения по которому не истек на дату поступления нового заявления о прекращении Статуса;

3) заявление о прекращении Статуса подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы субъекта предпринимательской деятельности;

4) предоставление субъектом предпринимательской деятельности неполных и (или) недостоверных сведений.

21. Для получения сведений, содержащихся в Реестре, в виде выписки (далее - выписка из Реестра) субъект предпринимательской деятельности вправе направить заявление о предоставлении выписки из Реестра в Министерство в электронном виде посредством заполнения интерактивной формы на РПГУ. Датой регистрации такого заявления считается дата его регистрации на РПГУ.

22. Министерство в течение 4 (четырех) рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении выписки из Реестра рассматривает такое заявление и направляет субъекту предпринимательской деятельности посредством РПГУ:

выписку из Реестра;

решение об отказе в предоставлении выписки из Реестра с указанием оснований отказа (в случае наличия соответствующих оснований).

23. Основаниями для отказа в предоставлении выписки из Реестра являются:

1) отсутствие в Реестре сведений о субъекте предпринимательской деятельности, направившем заявления о предоставлении выписки из Реестра;

2) поступление заявления о предоставлении выписки из Реестра, аналогичного ранее

зарегистрированному заявлению о предоставлении выписки из Реестра, срок принятия решения по которому не истек на дату поступления нового заявления о предоставлении выписки из Реестра;

3) заявление о предоставлении выписки из Реестра подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы субъекта предпринимательской деятельности;

4) предоставление субъектом предпринимательской деятельности неполных и (или) недостоверных сведений.

24. Решения о присвоении Статуса, об отказе в присвоении Статуса, о прекращении Статуса, об отказе в прекращении Статуса, об отказе в предоставлении выписки из Реестра, выписка из Реестра, уведомление об устранении замечаний от имени Министерства подписываются уполномоченным заместителем министра инвестиций, промышленности и науки Московской области.